

Паспорт влад

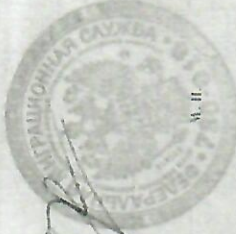
ТН №10 ОТДЕЛА УФСБ РОССИИ ПО

САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. В
ВЫБОРСКОМ Р-НЕ ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Дата выдачи 29.03.2011

Код подразделения

780-010



Личный код

Личная подпись

ВИДЖА

НАГЖДА

НИКОЛАЕВНА

Имя

Отчество

ЖЕН.

Пол

Дата

рождения

11.02.1991

Место

рождения

ГОР. ЛЕНИНГРАД



Фамилия



МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

05 Апреля 1991г.

Пункт: ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Р-н : ВЫБОРГСКИЙ

Улица: САХАРНЫЙ ПЕР.

Дом : 2/35 Корп: — Кв: Общ.

ТН №10 ОТДЕЛА УФС РОССИИ ПО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. В
ВЫБОРСКОМ Р-НЕ ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

780-010 Заверил: *Засеф*

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

05 Июня 2012г.

Пункт: ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Р-н : ВЫБОРГСКИЙ

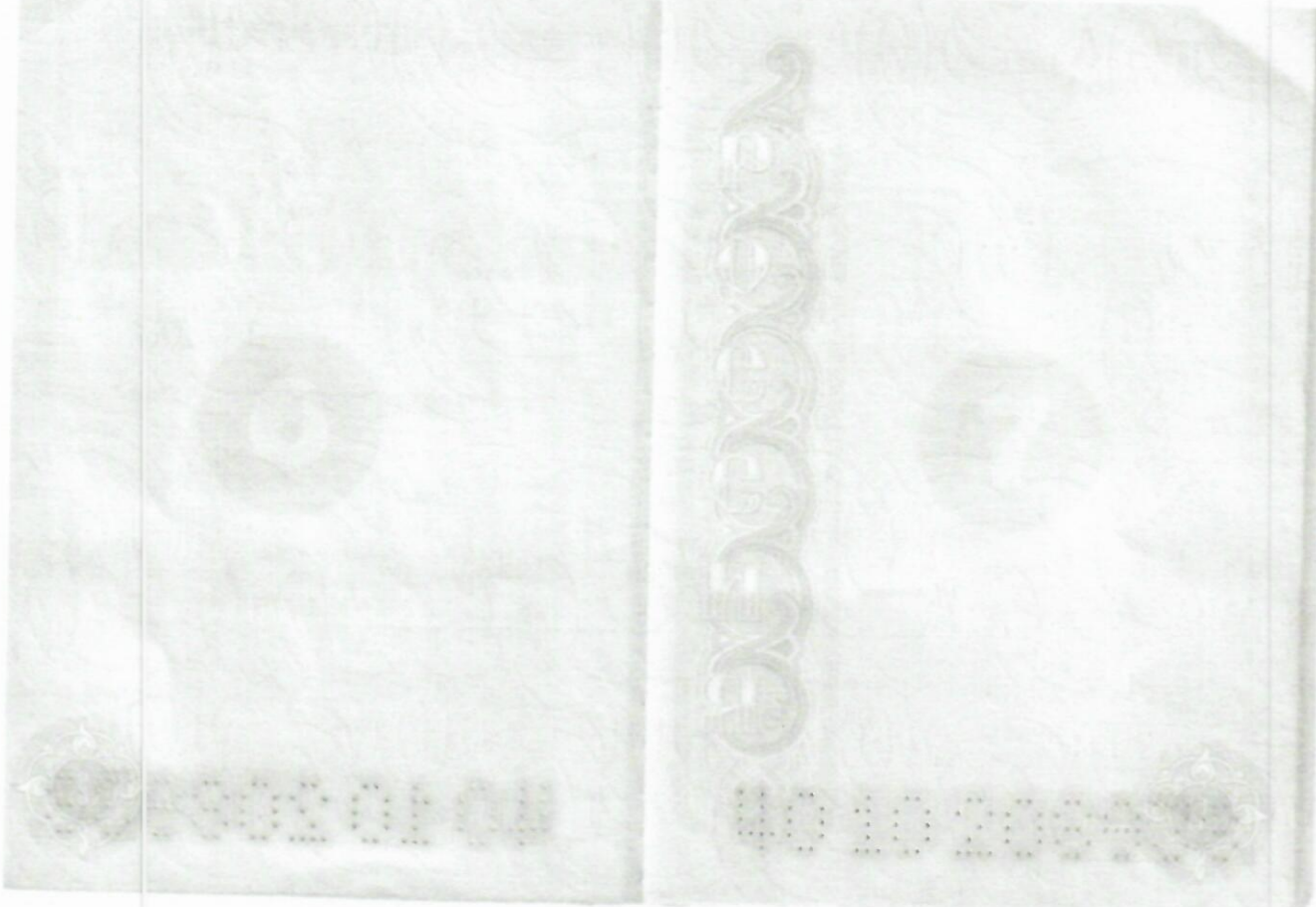
Улица: САХАРНЫЙ ПЕР.

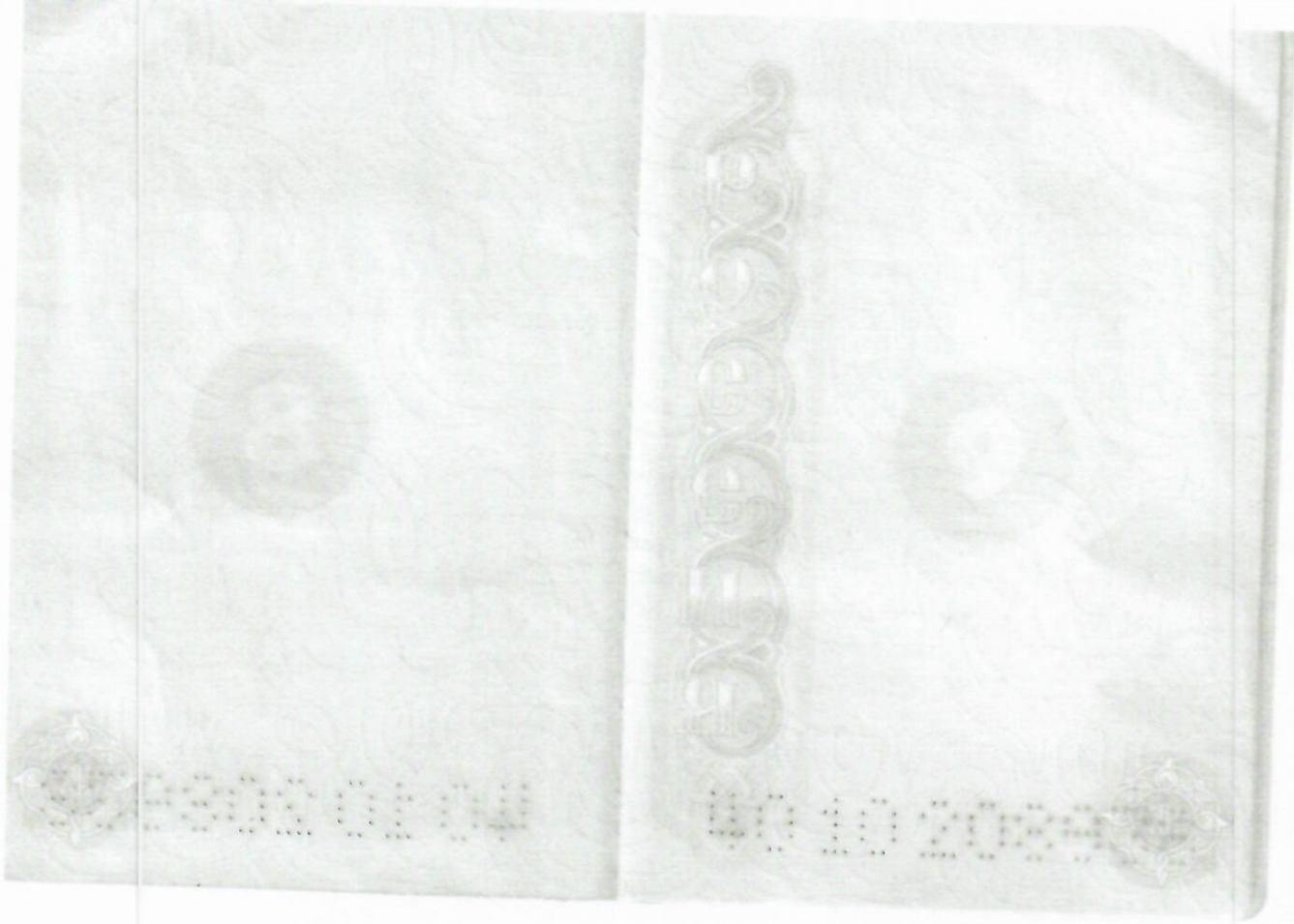
Дом : 2/35 Корп: — Кв: 75

ТН №10 ОТДЕЛА УФС РОССИИ ПО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. В
ВЫБОРСКОМ Р-НЕ ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

780-010 Заверил: *Андрей*







EXCELSIOR

4010205439

4010205439

ВОИСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ



ВОИСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ

ВОИСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ

СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

三、五、七

[illegible]

Сведения о ранее выданных паспортах			
Серия	Номер	Код	Выдан
40 05	550469	782-020	06.04.2005
780-010	Зачеркнул: <i>Зачеркнул</i>		



40 05 550469 782-020 06.04.2005

40 05 550469 782-020 06.04.2005

20 ОТДЕЛОМ МИЛИЦИИ
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Паспорт выдан

782-020

09.11.2004

Дата выдачи Код подразделения

[Signature]

Личный код

[Signature]
Личная печать



М. П.

40 05 411257

ВИЛЮХА

Фамилия



Имя

НАТАЛЬЯ

Отчество

НИКОЛАЕВНА

Пол

ЖЕН.

Дата рождения

07.05.1959

Место рождения

ДЕР. ПАШКОВО

НОВОРЖЕВСКОГО Р-НА

ПСКОВСКОЙ ОБЛ.

40 05 411257

МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

Санкт-Петербург
ОПС Выборгского РУВД
по троеч. району

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

И. *Сахарный пер.*
Дом № *2/35* Корп. *обл. 1981*
Рис -

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

05 Июня 2012г.

Пункт: ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
Р-Н ВЫБОРГСКИЙ

Улица: САХАРНЫЙ ПЕР.

Дом : 2/35 Корп: — Кв: 75

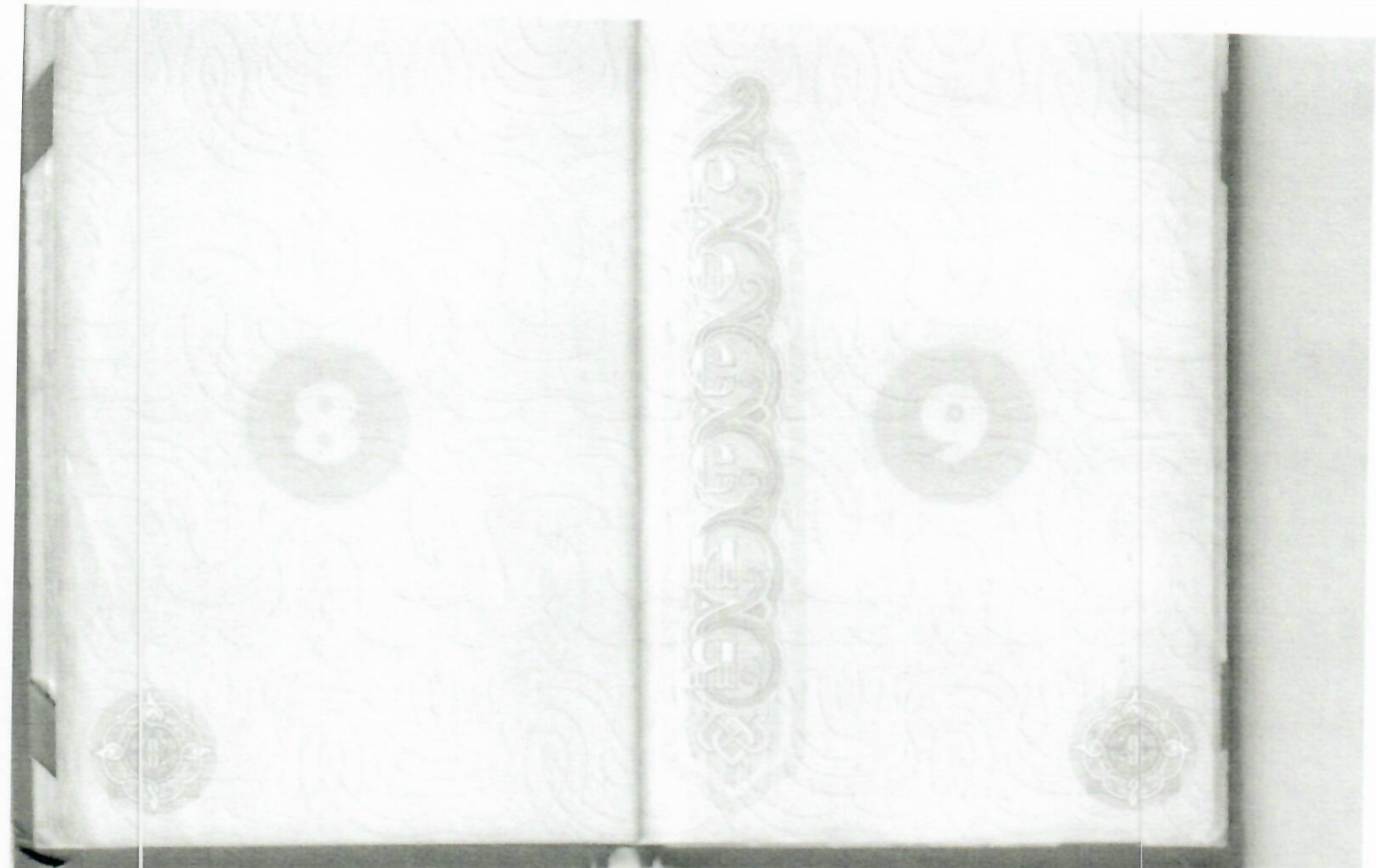
ТН №10 ОТДЕЛА УМЗ РОССИИ ПО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ И ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛ. В
ВЫБОРСКОМ Р-НЕ ГОР. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

780-010 Заверил: *М.Г.*

40 05 411257



40 05 411257



40 05 411257

40 05 411257

12

13



ЗАРЕГИСТРИРОВАН БРАК
02 Января 1982г.
Вилиха Николай
Леонидович 1958
(ф.и.о и дата рождения супруга)
ОЗАГС ВЫБОРГСКОГО Р-НА ЛЕНИНГРАДА

Исполнение органа, осуществляющего регистрацию

782-020 Заверил: *ВМ*

40 05 411257

По	Данная книга
----	--------------

ЖКН.	БЫЛМОХА
------	---------

Дата подписания	11.02.1991
--------------------	------------

Аннотация к статье

HAYEKIAN

ИИКОЖАТБИНА

40 05 411257

40 05 411257

40 05 411257

Сведения о ранее выданных паспортах			
Серия	Номер	Код	Выдан:
XVII-AK	527657		17.05.1982
40 02	066792	782-020	28.01.2002
782-020	Заверил: <i>[Signature]</i>		

18

19

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

Вилюха

фамилия

Владислав Дмитриевич

имя, отчество

родился(лась)

28.01.2019

число, месяц, год (цифрами и прописью)

двадцать восьмого января

две тысячи девятнадцатого года

место рождения

Российская Федерация,

Санкт-Петербург

о чем

2019

года

февраля

месяца

9

числа

составлена запись акта о рождении № **110199780000300510008**

Отец

фамилия

имя, отчество

гражданство

национальность (вносится по желанию отца)

Мать

Вилюха

фамилия

Надежда Николаевна

имя, отчество

Российская Федерация

гражданство

русская

национальность (вносится по желанию матери)

Место государственной регистрации **Отдел записи актов гражданского**

состояния Выборгского района Комитета по делам записи актов

наименование органа записи актов гражданского состояния

гражданского состояния Правительства Санкт-Петербурга

дата выдачи « **9** »

февраля

2019 г.

поводитель органа

иски актов гражданского состояния

Д.К. Поверенная



IV-AK № 841265

Горняк, МПФ, Москва, 2018, «В».

Российская Федерация
СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО

ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ

159-440-621 78

Ф.И.О. ВИЛЮХА
НАДЕЖДА
НИКОЛАЕВНА

Дата и место рождения 11 февраля 1991 года
ЛЕНИНГРАД

Пол женский

Дата регистрации 12 мая 2010 года

Российская Федерация
СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ

№ 003-482-415-11

Ф.И.О.

БИЛИНА
НАТАЛЬЯ
НИКОЛАЕВНА

Дата и место рождения

07 мая

1959 года

ПАШКОВО

НОВОРЖЕВСКИЙ
ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Пол

Женский

Российская Федерация

СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО

ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ

205-153-714 22

Ф. И. О.

ВИЛЮХА
ВЛАДИСЛАВ
ДМИТРИЕВИЧ

Дата и место рождения

28 января 2019

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Пол

МУЖСКОЙ

Дата регистрации

19 марта 2019



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на предоставление социальной выплаты за счет средств бюджета
Санкт-Петербурга для приобретения или строительства жилого помещения

22 апреля 2022 года

№ Г-201/22

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что

ВИЛЮХА НАДЕЖДА НИКОЛАЕВНА,
ВИЛЮХА НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА,
ВИЛЮХА ВЛАДИСЛАВ ДМИТРИЕВИЧ,

проживающие по адресу: Санкт-Петербург, Сахарный пер., д.2/35, кв.75

имеют право на получение за счет средств бюджета Санкт-Петербурга социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 «О порядке и условиях предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений» в размере:

3 520 000,80 (три миллиона пятьсот двадцать тысяч) рублей 80 копеек.

Настоящее Свидетельство предоставлено на основании распоряжения Жилищного комитета от 22 апреля 2022 года № 302-р.

Реализация социальной выплаты осуществляется в порядке и на условиях, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312. Для перечисления социальной выплаты необходимо обратиться в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Горжилобмен» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, д. 32.

Срок действия Свидетельства - 12 месяцев.

Заместитель председателя Жилищного комитета



Т.Г. Миронова

ПАМЯТКА
ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
(в рамках Постановления Правительства Санкт-Петербурга №312 от 28.03.2006)

1. НА ЧТО МОЖЕТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНА СОЦИАЛЬНАЯ ВЫПЛАТА:

- на приобретение квартиры на вторичном рынке жилья, жилого дома;
- на приобретение комнаты в коммунальной квартире, приобретаемой в дополнение занимаемым комнатам в данной квартире, если в результате квартира становится отдельной;
- на долевое участие в строительстве жилого помещения, при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в объеме не менее 70%, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в объеме не менее 70%, заключенного в соответствии с Федеральным законом, в случае полной оплаты цены объекта долевого строительства, предусмотренной договором участия в долевом строительстве;
- на оплату паевого взноса члена жилищного или жилищно-строительного кооператива в целях получения в собственность жилого помещения после завершения его строительства при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70%;
- на оплату разницы между стоимостью приобретаемого по договору мены жилого помещения и стоимостью передаваемого по договору мены жилого помещения в коммунальной квартире, находящегося в собственности граждан - участников Программы.

Жилое помещение должно находиться на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области

Общая площадь жилого помещения, приобретаемого участниками Программы, должна быть **не менее учетного норматива** жилищной обеспеченности на каждого гражданина - участника Программы, установленного Законом Санкт-Петербурга от 07.07.2004 № 409-61 «О содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий граждан» (10,0 кв.м общей площади).

(Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас).

Социальная выплата используется на приобретение жилого помещения, **поступающего в собственность всех** являющихся членами одной семьи граждан участников Программы.

ИСКЛЮЧЕНИЕ: В случае приобретения жилого помещения с привлечением средств ипотечного кредита, поступающего в собственность одного или нескольких членов семьи, социальная выплата используется при условии предоставления нотариально заверенного обязательства переоформить приобретенное с использованием средств социальной выплаты жилое помещение в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве о праве на предоставление социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с приобретенного жилого помещения.

Порядок реализации средств социальных выплат, предоставляемых участникам Программы, предусматривает возможность объединения данных денежных средств для приобретения с членами семьи в общую долевую собственность.

Приобретаемое на средства социальной выплаты жилое помещение должно быть:

- ❖ пригодным для постоянного проживания;
- ❖ отвечать установленным к жилым помещениям требованиям;
- ❖ не должно находиться под арестом, залогом;
- ❖ не должно быть обременено чьими-либо правами пользования, сохраняющимися после перехода права собственности.

В случае если оплата за приобретаемое жилое помещение производится из нескольких (различных) источников (например: личные средства + кредитные средства + социальная выплата), средства социальной выплаты перечисляются завершающим платежом только по договору уступки права требования (цессии).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА.

**СРОК ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА СОСТАВЛЯЕТ 12 МЕСЯЦЕВ
С ДАТЫ ЕГО ВЫДАЧИ**

- Получатель социальной выплаты в срок действия Свидетельства должен заключить договор на покупку жилого помещения, пройти согласование параметров приобретаемого жилья и подать комплект документов на перечисление денежных средств.

В случае если социальная выплата не была использована в срок действия Свидетельства, продление срока действия Свидетельства осуществляется по заявлению гражданина, получателя социальной выплаты, которое подается не позднее 5 рабочих дней до истечения срока действия Свидетельства в канцелярию Жилищного комитета (пл. Островского, д.9) или в приемные дни (вторник 10.00-12.00, четверг 16.00-18.00) Сектора реализации субсидий (пл. Островского, д.11, т. 576-08-40)

- В Жилищный комитет к заявлению о продлении представляются следующие документы:
- Копия выданного Свидетельства;
- Копия Договора (купли продажи/участия в долевом строительстве/паевого взноса/уступки права требования);
- Опись о том, что документы сданы на государственную регистрацию в Росреестр (для договора паевого взноса не требуется);

**ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ДВА МЕСЯЦА
НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО КОМИТЕТА.**

В соответствии с новым порядком, после получения Свидетельства **не нужно открывать ИБЦ счет**, так как денежные средства на счет продавца жилого помещения будут перечисляться СПб ГБУ «Горжилобмен» из бюджета Санкт-Петербурга!

**В Жилищный комитет
Санкт-Петербурга
от**

(ФИО, дата рождения, данные паспорта, регистрация)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ
В СООТВЕТСТВИИ С ЕЕ ЦЕЛЕВЫМ НАЗНАЧЕНИЕМ И УСЛОВИЯМИ ПРОГРАММЫ,
В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК**

Я (мы), _____, _____ г.р.,
паспорт № _____ от _____, зарегистрированный по адресу: _____,
являющийся(щиеся) получателем(лями) социальной выплаты на основании Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для приобретения или строительства жилого помещения от _____ № _____ в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 «О порядке и условиях предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений» (далее – Свидетельство), обязуюсь(емся) использовать средства предоставленной социальной выплаты в соответствии с целевым назначением, установленным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312, на приобретение пригодного для проживания жилого помещения, отвечающего требованиям, установленным к жилым помещениям постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, не находящегося под арестом, в залоге, не обремененного чьими-либо правами пользования, сохраняющимися после перехода права собственности на жилое помещение получателям социальной выплаты, для чего:

в срок действия Свидетельства заключить с продавцом жилого помещения договор купли-продажи (мены) жилого помещения, и(или) с жилищным или жилищно-строительным кооперативом договор паявого вноса, и(или) с застройщиком договор о долевом участии в строительстве многоквартирного дома, и(или) с участником долевого строительства многоквартирного дома договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения;

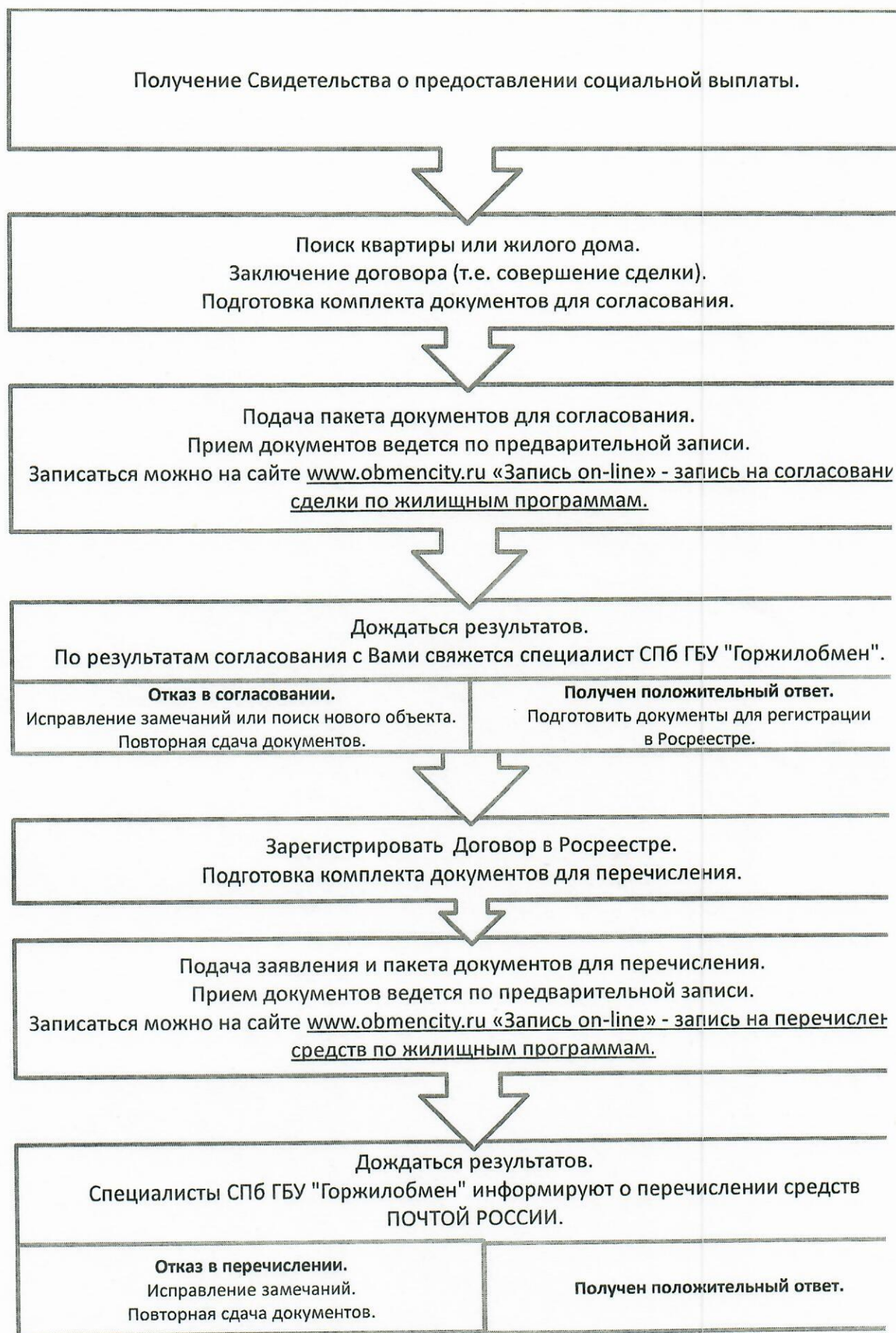
согласовать параметры приобретаемого жилого помещения с Жилищным комитетом в порядке, установленном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 №312;

обеспечить за счет собственных средств в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственную регистрацию права собственности на жилое помещение, возникающего на основании заключенного договора купли-продажи (мены) жилого помещения, и(или) договора о долевом участии в строительстве многоквартирного дома, и(или) договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения;

письменно проинформировать Жилищный комитет в случае изменения моей жилищной обеспеченности и (или) членов семьи (в том числе при приобретении жилого помещения в порядке наследования), о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма или с учета нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий не позднее, чем через 10 дней с момента наступления указанных обстоятельств или с момента, когда о них стало известно.

Ф.И.О. _____/Подпись

**Основные этапы для реализации средств социальной выплаты
в течение срока действия Свидетельства:**



ПАМЯТКА ПО ПРИЕМУ ДОКУМЕНТОВ НА СОГЛАСОВАНИЕ ПАРАМЕТРОВ ПРИОБРЕТАЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ.

В соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 "О порядке и условиях предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений" граждане после совершения сделки с использованием средств социальной выплаты подают в СПб ГБУ «Горжилобмен» документы для согласования Жилищным комитетом параметров приобретаемого жилого помещения.

- Прием граждан по подаче документов на согласование сделки осуществляется по предварительной записи через сайт **www.obmencity.ru** «Запись on-line» – запись на согласование сделки по жилищным программам.

Время записи предполагает прием документов от одной семьи и на одну сделку!!!

Подать документы на согласование может один из получателей социальной выплаты.

ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ НА СОГЛАСОВАНИЕ параметров сделки необходимо предъявить оригиналы следующих документов:

- Документ(-ы), удостоверяющий(-ие) личность и подтверждающий(-ие) родственные отношения на граждан, указанных в Свидетельстве;
- СНИЛС на граждан, указанных в Свидетельстве;
- Доверенность (в случае обращения доверенного лица). ОБРАЗЕЦ доверенности на сайте «Горжилобмен» **www.obmencity.ru** раздел «Реализация социальных выплат» - образцы документов.

Согласование параметров приобретаемого жилого помещения проводится в 2 этапа:

1. Проведение администрацией района **АКТУАЛИЗАЦИИ** учетного дела с целью подтвердить основание у граждан состоять на жилищном учете. Для этого СПб ГБУ «Горжилобмен» запрашивает в администрации района актуализированную справку очередника. (Срок ответа составляет, примерно, 7-10 рабочих дней).
2. После поступления из администрации актуализированной справки очередника документы направляются в **Жилищный комитет на СОГЛАСОВАНИЕ** (согласование сделки осуществляется в течение 10 рабочих дней от даты поступления документов в Жилищный комитет).

До согласования сделки по приобретению жилого помещения НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ:

- СНИМАТЬСЯ С РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА по месту постоянного проживания!

- СДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА РЕГИСТРАЦИЮ В РОСРЕЕСТР!

(это может повлечь снятие с городской очереди)

**Предварительный Договор на согласование
НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!**

уступки права требования

1. В качестве **покупателя/дольщика/цессионария/пайщика** указываются все члены семьи, указанные в Свидетельстве(-ах) о праве на предоставление социальной выплаты.

В случае приобретения жилого помещения с привлечением средств ипотечного кредита без включения в договор всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, необходимо предоставление в Жилищный комитет нотариально заверенного обязательства о переоформлении приобретенного с использованием средств социальной выплаты жилого помещения в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве в течение 6 месяцев после снятия обременения с приобретенного жилого помещения (ОБРАЗЕЦ нотариального обязательства о выделении доли на сайте «Горжилобм.ру» www.obmcen.ru, раздел «Реализация социальных выплат» - образцы документов).

В случае приобретения жилого помещения с использованием **социальной** ипотечного кредита и при наличии обязательства о выделении доли на членов семейных включенных в Свидетельство, **желательно** в договоре прописать следующее:

Квартира (жилое помещение) приобретается с использованием денежных средств **ПОКУПАТЕЛЕЙ** (дольщиков/цессионариев/пайщиков), ипотечного кредита и социальной выплаты на основании Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для приобретения или строительства жилого помещения № _____ от _____, на имя (Ф.И.О. собственников/дольщиков/цессионариев/пайщиков по договору) без включения (Ф.И.О. получателей социальной выплаты, не включенных в договор, в отношении которых дано обязательство о выделении доли после погашения ипотеки в состав собственников (дольщиков/цессионариев/пайщиков) по договору купли-продажи (ДДУ/цессии/пая), с последующим выделением ему доли в квартире по адресу: (адрес объекта недвижимости), с последующим выделением ему доли в квартире по адресу: (адрес объекта недвижимости) в течение 6 месяцев после полного погашения ипотечного кредита, что подтверждается обязательством (Ф.И.О. граждан, давших обязательство о выделении доли).

2. Необходимо указать в каких долях приобретается жилое помещение.

3. Порядок расчетов указывается с учетом следующего:

3. Порядок расчетов указывается с
«Указанная квартира по договоренности сторон продается и покупается за
в размере _____ (_____) рублей 00 копеек, состоящую в
_____ (_____) комнатной в размере _____ (_____)»

в размере _____ (_____) руб.
- **собственных** (и/или кредитных) **средств покупателей** в размере _____ (_____) руб.
00 копеек; _____ (_____) рублей 00

00 копеек;

- из средств СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ в размере _____ (_____) рублей 00
предоставленной (Ф.И.О. всех получателей социальной выплаты) Жилищным ком
Правительства Санкт-Петербурга за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соотв
с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 "О порядке и у
предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства
помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и
предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство
помещений" на основании Свидетельства о праве на предоставление социальной в
за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для приобретения или строительства жилого по
№ _____ от _____, которую Покупатель (Ф.И.О. всех получателей социальной в
обязуется перечислить Продавцу (Ф.И.О. Продавца) на счет № _____, с
в _____ (реквизиты Банка), в течение 10 рабочих дней после предост
в СПб ГБУ «Горжилобмен» документов, указанных в п. 19.2 Положения «О порядке и
предоставления гражданам социальных выплат для приобретения или строительств
помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобр
строительство жилых помещений, решение о предоставлении которых принимается с 01
утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312.

В случае перечисления средств социальной выплаты на СЧЕТ ЭСКРОУ по договору участия в долевом строительстве, в порядке расчетов рекомендуем указать:

- из средств **СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ** в размере _____ (_____) рублей 00 копеек, предоставленной (Ф.И.О. всех получателей социальной выплаты) Жилищным комитетом Правительства Санкт-Петербурга за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312 "О порядке и условиях предоставления гражданам безвозмездных субсидий для приобретения или строительства жилых помещений, социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений" на основании **Свидетельства о праве на предоставление социальной выплаты** за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для приобретения или строительства жилого помещения № _____ от _____, которую **Дольщик** (Ф.И.О. всех получателей социальной выплаты) обязуется перечислить на счет ЭСКРОУ № _____, открытый в _____ (реквизиты Банка) на имя _____ (Ф.И.О., на кого открыт счет ЭСКРОУ), в течение 10 рабочих дней после предоставления в СПб ГБУ «Горжилобмен» документов, указанных в п. 19.2 Положения «О порядке и условиях предоставления гражданам социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений и порядке предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилых помещений, решение о предоставлении которых принимается с 01.07.2016», утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2006 № 312.

ВАЖНО!!! Счет ЭСКРОУ должен быть открыт на имя одного из получателей социальной выплаты по Свидетельству/Сертификату. К комплекту документов дополнительно необходимо предоставить банковские реквизиты счета ЭСКРОУ, заверенные банком (для проверки реквизитов, указанных в договоре участия в долевом строительстве).

Указывается порядок оплаты суммы, превышающей размер социальной выплаты (собственных, кредитных средств, материнского капитала).

Обязательно указание следующих реквизитов продавца в порядке расчетов:

☐ Ф.И.О./Наименование Продавца

☐ Счет Продавца

☐ Корреспондентский счет Банка

☐ БИК Банка

☐ Наименование Банка

☐ ИНН Банка Продавца (в случае, если Продавец – Юридическое лицо –

ИНН организации)

Если Продавец – физическое лицо, при подаче документов на согласование/оплату необходимо предоставить копию договора банковского счета или выписку из лицевого счета с указанием банковских реквизитов Продавца, заверенные Банком (для проверки реквизитов, указанных в договоре на жилое помещение).

4. Все расчеты производятся в рублях.

5. В тексте договора рекомендуем указать, что **«до момента полной оплаты приобретаемая квартира не находится в залоге у «Продавца».**

6. Рекомендуются в договоре купли-продажи прописывать о снятии в определенный срок с регистрационного учета Продавцов и/или иных лиц, зарегистрированных в продаваемой квартире/комнате.

7. Если покупателями/дольщиками/пайщиками по договору на приобретение объекта недвижимости являются несовершеннолетние дети, необходимо указать за счет каких средств приобретаются доли детей.

Доли несовершеннолетних детей приобретаются за счет личных средств законных представителей (родителей), средств социальной выплаты, кредитных средств и средств материнского (семейного) капитала (в случае, если кроме средств социальной выплаты используются личные средства, кредитные средства и средства материнского (семейного) капитала).

8. В случае включения в общую сумму по договору материнского капи. необходимо **предоставить копию Сертификата на материнский капитал и справку из пенсионного фонда об индексации.**

ВАЖНО: предварительно рекомендуем проконсультироваться в Пенсионном фонде РФ о возможности использования материнского капитала по сделке приобретения жилого помещения

9. В случае приобретения **индивидуального жилого дома** дополнительно необходимо предоставить:

- выписки из ЕГРН на жилой дом и на земельный участок
- технический паспорт на дом (с указанием информации о степени износа и обеспечении дома инженерными системами (электроосвещением, отоплением, вентилицией, газоснабжением, водоснабжением, водоотведением). Высота (от пола до потолка) комнаты и кухни (кухни-столовой) должна быть не менее 2,5 м.
- в случае если из представленных документов не усматривается подтверждение пригодности жилого дома для постоянного проживания (степень износа высокая; дополнительно может быть предоставлено заключение межведомственной комиссии о пригодности дома для постоянного проживания.

Средства социальной выплаты используются только на приобретение жилого дома (земельный участок приобретать за средства социальной выплаты нельзя).

После согласования Жилищным комитетом параметров приобретаемого жилого помещения, граждане-участники Программы подают пакет документов на регистрацию в Росреестр.

Дополнительные требования к договорам участия в долевом строительстве/паевого взноса/уступки права требования.

1. В характеристиках квартиры указывается жилая, общая (без учета лоджий, балконов, террас) площадь и условный номер квартиры.

2. В договоре участия в долевом строительстве должно быть прописано условие возврата средств социальной выплаты в бюджет Санкт-Петербурга в случае расторжения договора:

«В случае расторжения настоящего договора, независимо от причин, Застройщик обязан осуществить возврат денежных средств, предоставленных согласно Свидетельству о предоставлении социальной выплаты № _____ от _____, в сумме _____ в бюджет Санкт-Петербурга в установленном законом порядке в полном объеме».

В случае оплаты договора участия в долевом строительстве с использованием счета ЭСКРОУ условие возврата средств социальной выплаты указывается следующим образом:

«В случае расторжения настоящего договора, независимо от причин, Дольщик обязан осуществить возврат денежных средств, предоставленных согласно Свидетельству о предоставлении социальной выплаты № _____ от _____, в сумме _____ в бюджет Санкт-Петербурга в установленном законом порядке в полном объеме».

В тексте договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве указывается, что в случае расторжения договора уступки прав требования и/или договора участия в долевом строительстве средства социальной выплаты, предоставленные согласно Свидетельству о предоставлении социальной выплаты № _____ от _____, в сумме _____, возвращаются в бюджет Санкт-Петербурга Цессинарием.

3. Переуступка прав не допускается (получатель социальной выплаты не имеет права переуступить квартиру по договору ДДУ/уступки/пая до момента оформления права собственности).

4. В случае если от имени Застройщика при заключении договора долевого участия в строительстве/паевого взноса/уступки прав требований действует Агент, то необходимо предоставить копию агентского договора и копию доверенности на представителя.

5. В случае оплаты договора участия в долевом строительстве с использованием счета ЭСКРОУ:

- в порядке расчетов необходимо указать полные банковские реквизиты счета эскроу (номер счета, БИК банка, наименование банка, Ф.И.О. владельца счета эскроу).
- дополнительно к документам необходимо предоставить банковские реквизиты счета эскроу, заверенные банком (для проверки реквизитов, указанных в договоре участия в долевом строительстве).
- Социальная выплата может быть перечислена на счет ЭСКРОУ, открытый на имя одного из получателей социальной выплаты по Свидетельству/Сертификату.

В случае приобретения жилого помещения совместно с членами семьи, получившими социальную выплату из средств федерального бюджета, предварительно рекомендуем проконсультироваться в Жилищном Комитете Санкт-Петербурга о возможности совместного использования социальных выплат.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ ПАРАМЕТРОВ ПРИБРЕТАЕМЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

ПО ДОГОВОРУ КУПЛИ-ПРОДАЖИ

(заключенному в простой письменной форме)

1	Нотариально заверенное письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением и условиями Программы, в установленный срок. <i>(Обязательство оформляется от всех получателей, включая несовершеннолетних детей).</i>
2	<u>Оригинал</u> заключенного в простой письменной форме Договора купли-продажи (обязательно прошитый и подписанный сторонами по договору) – 2 экземпляра.
3	<u>2 копии Кредитного договора</u> или <u>Извещения</u> кредитной организации о возможности предоставления кредита на приобретаемый объект, заверенные кредитной организацией. <i>(Если используются кредитные средства).</i>

Дополнительно предоставляется:

- ✓ Характеристика приобретаемого жилого помещения (Ф.7) на приобретаемый объект;
- ✓ Справка о регистрации (Ф.9) на Продавца;
- ✓ Выписка из ЕГРН (если общая площадь приобретаемого жилья по договору купли-продажи отлична от общей площади, указанной в Ф.7).

ПО ДОГОВОРУ КУПЛИ-ПРОДАЖИ

(нотариальная форма)

1	Нотариально заверенное письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением и условиями Программы, в установленный срок. <i>(Обязательство оформляется от всех получателей, включая несовершеннолетних детей).</i>
2	<u>2 копии</u> нотариально удостоверенного Договора купли-продажи с предъявлением оригинала.
3	<u>2 копии Кредитного договора</u> или <u>Извещения</u> кредитной организации о возможности предоставления кредита на приобретаемый объект, заверенные кредитной организацией. <i>(Если используются кредитные средства).</i>

Дополнительно предоставляется:

- ✓ Характеристика приобретаемого жилого помещения (Ф.7) на приобретаемый объект;
- ✓ Справка о регистрации (Ф.9) на Продавца;
- ✓ Выписка из ЕГРН (если общая площадь приобретаемого жилья по договору купли-продажи отлична от общей площади, указанной в Ф.7).

ПО ДОГОВОРУ ДОЛЕВОГО УЧАСТИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

1	Нотариально заверенное письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением и условиями Программы, в установленный срок. <i>(Обязательство оформляется от всех получателей, включая несовершеннолетних детей).</i>
2	<u>2 копии</u> Договора долевого участия в строительстве многоквартирного дома, заключенного в соответствии с 214-ФЗ, заверенные Застройщиком (обязательно подписанного сторонами).
3	<u>Подробная</u> справка от Застройщика (инвестора), подтверждающая объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 % (в случае подписания Справки не генеральным директором – доверенность на представителя).
4	<u>2 копии</u> разрешения на строительство, заверенные Застройщиком (если срок действия Разрешения закончился, он <u>должен быть продлён</u>). Или <u>2 копии</u> разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Застройщиком.
5	<u>2 копии Кредитного договора</u> или <u>Извещения</u> кредитной организации о возможности предоставления кредита на приобретаемый объект, заверенные кредитной организацией. <i>(Если используются кредитные средства).</i>
6	Реквизиты счета ЭСКРОУ (в случае оплаты договора участия в долевом строительстве с использованием счета ЭСКРОУ).

О ДОГОВОРУ УСТУПКИ ПРАВА ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОГОВОРУ ДОЛЕВОГО УЧАСТИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

1	Нотариально заверенное письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением и условиями Программы, в установленный срок. <i>(Обязательство оформляется от всех получателей, включая несовершеннолетних детей).</i>
2	<u>2 копии</u> Договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома (обязательно подписанного сторонами), заверенные Застройщиком.
3	<u>2 копии</u> Договора участия в долевом строительстве предыдущего дольщика, заключенного в соответствии с 214-ФЗ и зарегистрированного в установленном законом порядке, заверенные Застройщиком.
4	<u>Подробная</u> справка от Застройщика (инвестора), подтверждающая объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 % (в случае подписания Справки не генеральным директором – доверенность на представителя).
5	<u>2 копии</u> разрешения на строительство, заверенные Застройщиком (если срок действия Разрешения закончился, он <u>должен быть продлён</u>). Или <u>2 копии</u> разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Застройщиком.
6	<u>2 копии</u> документа, подтверждающего расчеты предыдущего дольщика с Застройщиком (акт взаиморасчетов, платёжное поручение и др.), заверенные Застройщиком.
7	<u>Согласие</u> Застройщика (инвестора), на переуступку права требования.
8	<u>2 копии</u> Кредитного договора или Извещения кредитной организации о возможности предоставления кредита на приобретаемый объект, заверенные кредитной организацией. <i>(Если используются кредитные средства).</i>

ПО ДОГОВОРУ ПАЕВОГО ВЗНОСА

1	Нотариально заверенное письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением и условиями Программы, в установленный срок. <i>(Обязательство оформляется от всех получателей, включая несовершеннолетних детей).</i>
2	<u>2 копии</u> Договора паявого вноса, заверенные жилищно-строительным кооперативом (обязательно подписанного сторонами).
3	<u>Подробная</u> справка от Застройщика (инвестора), подтверждающая объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 % (в случае подписания Справки не генеральным директором – доверенность на представителя).
4	<u>2 копии</u> разрешения на строительство, заверенные Застройщиком (если срок действия Разрешения закончился, он <u>должен быть продлён</u>). Или <u>2 копии</u> разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заверенные Застройщиком.
5	<u>Уведомление</u> ЖСК о принятии граждан в члены кооператива (выписка из реестра пайщиков и т.д.) .
6	<u>2 копии</u> Кредитного договора или Извещения кредитной организации о возможности предоставления кредита на приобретаемый объект, заверенные кредитной организацией. <i>(Если используются кредитные средства).</i>

Дополнительно к договору паявого вноса:

2 копии инвестиционного договора между Застройщиком и ЖСК, заверенные Застройщиком.

ПАМЯТКА ПО ПЕРЕЧИСЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

Прием граждан по перечислению социальных выплат осуществляется в следующем режиме:

- по предварительной записи через сайт www.obmencity.ru (кнопка «Запись on-line» - **Запись на перечисление средств по жилищным программам**) – запись на перечисление средств по жилищным программам. Прием по предварительной записи через сайт осуществляется с понедельника по четверг с 9:15 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00. Запись открывается ежедневно в 10:00 на 1 неделю вперед. Время одной записи предполагает прием документов от одной семьи.

- **бесконтактно через короб, установленный в холле СПб ГБУ «Горжилобмен»** (на период действия Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121). Прием осуществляется по адресу ул.Бронницкая д.32 с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00 (перерыв с 13:00 до 13:45), по пятницам с 9:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00).

Важно! О перечислении средств по программе сотрудники отдела информируют получателей социальных выплат **ПОЧТОЙ РОССИИ!**

Обращаем ваше внимание, на прием необходимо предъявить оригиналы следующих документов *(в зависимости от вида Вашего договора)*:

№ п/п	Оригинал документа
1.	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ жилого помещения или мены жилого помещения <u>со штампом регистрации права собственности, заверенным уполномоченным органом.</u> В случае заключения договора купли-продажи или мены в нотариальной форме на каждого покупателя жилого помещения <u>предоставляются все нотариальные бланки договора</u> купли-продажи или мены. Выписка из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на <u>всех покупателей по договору</u> купли-продажи/мены, <u>заверенная уполномоченным органом.</u>
2.	Зарегистрированный в Росреестре ДОГОВОР ДОЛЕВОГО УЧАСТИЯ в строительстве (далее – ДДУ). Важно: срок действия разрешения на строительство должен действовать на момент подачи документов на перечисление. Если срок действия разрешения на строительство истек, дополнительно необходимо предоставить разрешение на строительство с продленным сроком или разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.
3.	Зарегистрированный в Росреестре ДОГОВОР УСТУПКИ ПРАВ ТРЕБОВАНИЙ по договору участия в долевом в строительстве многоквартирного дома.
4.	ДОГОВОР ПАЕВОГО ВЗНОСА.

дополнительно предъявляются:

1.	Кредитный договор (при наличии кредитных средств).
2.	Оригинал Свидетельства/Сертификата о праве на предоставление социальной выплаты.
3.	Документ, содержащий сведения о банковских реквизитах Продавца жилого помещения, заверенные Банком (только в случае если продавец – физическое лицо и реквизиты не были предоставлены на согласование).
4.	Документ, подтверждающий полную оплату собственных средств, кредитных средств требуется ТОЛЬКО в случае приобретения объекта по договору уступки права требования по договору участия в долевом строительстве: • квитанция; • платежное поручение, заверенное печатью и подписью банковского сотрудника; • акт сверки расчетов с цедентом, подписанный генеральным директором или главным бухгалтером (В случае, если цедент – юридическое лицо. Если акт подписан иным лицом, <u>дополнительно необходимо предоставить копию доверенности на подписанта, заверенную организацией</u>); Образцы расписок представлены в разделе «Реализация социальных выплат» → «Образцы документов». <u>Расписка не требуется</u>, если в договоре уступки в порядке оплаты личных средств указано, что: • средства получены до подписания настоящего договора; • средства получены в момент подписания настоящего договора; • средства получены при подписании настоящего договора.

ВАЖНО!!! В случае электронной регистрации договора банком, дополнительно необходимо предоставить документы (договор, выписку ЕГРН), заверенные уполномоченным органом (Росреестром или нотариусом).

Подать документы на оплату может один из членов семьи-получателей социальной выплаты, указанный в Свидетельстве/Сертификате!

ПРИСУТСТВИЕ ВСЕХ получателей социальной выплаты на подачу документов для оплаты **НЕОБХОДИМО** только в том случае, если приобретение жилого помещения осуществляется с привлечением средств ипотечного кредита и нотариально заверенного обязательства о выделении доли после погашения ипотеки членам семьи, не включенным в договор. Должны быть все члены семьи, указанные в Свидетельстве/Сертификате с 14-летнего возраста (за исключением случаев обращения представителя по доверенности). При себе необходимо иметь паспорт.

Гражданину может быть отказано в приеме документов на перечисление средств социальной выплаты в случаях:

- если сделка не прошла этап согласования. (На прием по перечислению социальной выплаты нужно обращаться только после согласования сделки и её регистрации в Росреестре);
- если предоставлен не весь пакет документов.

Перечисление средств осуществляется СПб ГБУ «Горжилобмен» в течение **10 рабочих дней** со дня подачи в учреждение получателями(-ем) социальной выплаты заявления на перечисление и документов.