

Эвелина Латыпова

43 года (родилась 17 января 1978), высшее образование
Санкт-Петербург

📞 +7 964 343 69 59 10:00 — 20:00
✉️ evalat@mail.ru



Менеджер по работе с клиентами

Полная занятость, готова к командировкам

55 000 руб.

Опыт работы 19 лет и 3 месяца

Май 2018 –
работает сейчас
3 года и 1
месяц

Главный государственный налоговый инспектор
МИ ФНС России №26 по Санкт-Петербургу, Санкт-Петербург
<http://nalog.ru>
Государственные услуги в Санкт-Петербурге

Обязанности:

Камеральные налоговые проверки по налогу на имущество организаций, консультирование налогоплательщиков, проведение мероприятий налогового контроля, административное делопроизводство, ведение контрольно-аналитической работы.

Февраль 2017 –
апрель 2018
1 год и 3
месяца

Директор туристического агентства
ИП Латыпова, Санкт-Петербург
<http://evelina-tours.ru>
Туризм

Обязанности:

Организация собственного туристического агентства с нуля, работа по франшизе, автобусные туры, поиск и привлечение клиентов, подбор и бронирование туров, оформление договоров

Июнь 2016 –
январь 2017
8 месяцев

Менеджер по продажам
ООО Галиотис, Санкт-Петербург

Обязанности:

Продвижение детских товаров для обучения плаванию, поиск новых и обслуживание имеющихся клиентов.
Заключение договоров (по доверенности), отслеживание дебиторской задолженности. Работа с рекламациями.
Анализ конъюнктуры рынка, мониторинг конкурентов
Участие в проведении маркетинговых программ
Работа с дебиторской задолженностью
Ведение отчетности
Выполнение планов по показателям товарооборота, возврата денежных средств, ассортиментным продажам
Контроль выполнения условий договоров с контрагентами

Июль 2015 –
июнь 2016
1 год

Специалист сектора обслуживания клиентов
СПАО "РЕКО-Гарантия", Санкт-Петербург

Обязанности:

Заключение договоров страхования, внесение изменения в полисы, консультации, внесение изменений кбм в Цитрикс, отчеты по БСО

Январь 2014 –
июнь 2015

Менеджер проектов
ООО "Спецтехника 78", Санкт-Петербург

1 год и 6
месяцев

Обязанности:

Поиск и привлечение клиентов, договорная и претензионная работа, отслеживание дебиторской задолженности, составление и рассылка коммерческих предложений, работа в ЯндексДиректе, работа с поставщиками, ежемесячная и ежеквартальная сверка, составление закрывающих документов, работа в программе "Банк-Клиент". Подготовка документов по тендерам (223-фз)

Январь 2013 -
январь 2014
1 год и 1 месяц

Ведущий специалист-эксперт Отдела организации взыскания задолженности ОПФР по СПб и ЛО, Санкт-Петербург

Обязанности:

Подготовка материалов для комиссий по легализации заработной платы и снижения задолженности по страховым взносам; подготовка отчетов по задолженности бюджетных организаций и недоимщиков с задолженностью свыше 100 тысяч рублей; анализ показателей недоимки по региону; проверка данных по банкротам с безнадежной к взысканию задолженностью; ответы на запросы арбитражных управляющих, Рособоронпоставки и УФНС РФ по СПб и ЛО; формирование отчетов по формам 3006 и 3007 (показатели задолженности в целом и недоимки

Апрель 2011 -
декабрь 2012
1 год и 9
месяцев

Менеджер по продажам услуг
ЗАО "Марта Спецтехника", Санкт-Петербург

Обязанности:

Поиск и привлечение клиентов, отслеживание дебиторской задолженности, заключение договоров, составление коммерческих предложений.

Октябрь 2010 -
февраль 2011
5 месяцев

Бухгалтер
ООО "ФП "ПАНАЦЕЯ", Санкт-Петербург

Обязанности:

Товарные отчеты, 1С Предприятие-Аналит, ЕФарма2, 1С Предприятие 7.7
Товарный учет 20-ти аптек и сверка с поставщиками медикаментов.

Июнь 2009 -
июнь 2010
1 год и 1 месяц

Менеджер по работе с клиентами
ООО "Стратегия роста", Санкт-Петербург

Обязанности:

Страховой брокер, автострахование
Обслуживание страхователей, расчет стоимости страховки в нескольких страховых компаниях, фотографирование автомобиля для КАСКО, доставка полисов до страхователей

Сентябрь 2003
– июнь 2009
5 лет и 10
месяцев

Заместитель начальника отдела урегулирования задолженности
Налоговая служба, Санкт-Петербург

Обязанности:

- Осуществление руководства отделом численностью 17 человек в отсутствие начальника отдела, в непосредственном подчинении находятся шесть человек
- Производство зачетов и возвратов сумм излишне уплаченных налогов и сборов юридическим и физическим лицам, возмещение НДС, НДФЛ
- Контроль за платежами, не поступившими в бюджетную систему
- Взаимодействие с отделами инспекции, управлением, IT-технологами
- Обеспечение отладки работы налогового органа с казначейством с 01.01.2009 г.

Июль 2002 –
март 2003
9 месяцев

Менеджер
ЗАО "Белое крыло", Москва

Обязанности:

- Ведение деятельности обособленного подразделения, обслуживание клиентов
- Прием товара, обеспечение работы склада -рефрижератора

Ноябрь 2000 –
ноябрь 2001
1 год и 1 месяц

Менеджер
ООО "Баркас", Санкт-Петербург

Обязанности:

- Регистрация фирм, внесение изменений в учредительные документы, открытие банковских счетов, представление интересов фирм в государственных органах

Образование

Высшее образование, экстернат форма 2006	Северо-Западный институт - филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации Факультет: Юридический Специальность: Юриспруденция
Высшее образование, дневная/очная форма 2000	Уфимская государственная академия экономики и сервиса Факультет: Экономический Специальность: Менеджер

Знания и навыки**Профессиональные навыки:**

Знание законодательства по гос закупкам (94-ФЗ и 223-ФЗ)

Знание программ MS Office, 1С Предприятие 8.3

Проведение инкассаций, знание кассы, инвентаризация

Знание кадрового делопроизводства, составление налоговой отчетности, работа с банками, работа с первичной бухгалтерской документацией

Дополнительные сведения:

Умею найти подход к людям, усидчивость, активная жизненная позиция, отсутствие вредных привычек, собственное авто

Иностранные языки

Английский язык — разговорный

Водительские права

В — легковые авто